



**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI REFERENTE PER L’INFORMAZIONE DELLA PROVINCIA DI SIENA**

**IL SEGRETARIO GENERALE - DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE PIANIFICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE STRATEGICA**

**Visto** il Decreto Deliberativo del Presidente n. 44 del 3.05.2021 avente ad oggetto “Attività di Informazione della Provincia di Siena - Indirizzi”;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 748 del 27.05.2021 ad oggetto “Avviso pubblico per affidamento incarico di Referente per l’Informazione della Provincia di Siena - Approvazione schema”;

**Visto** il D. Lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm. e ii;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**RENDE NOTO**

Che, in attuazione degli atti sopra richiamati, intende procedere all’affidamento dell’incarico di Referente per l’Informazione della Provincia di Siena:

**OGGETTO DELL’INCARICO**

- gestione dei rapporti della Provincia con gli organi di informazione;
- redazione, diffusione e archiviazione di note e comunicati stampa;
- rapporti con giornalisti e operatori di testate giornalistiche, radiofoniche via web e televisive;
- organizzazione di conferenze stampa;
- assistenza giornalistica specializzata per manifestazioni o eventi di rilievo indicati dall’Amministrazione Provinciale in funzione delle necessità;
- redazione, diffusione e archiviazione di note e comunicati stampa, anche su iniziative promosse da Associazioni, Enti e/o Istituzioni, presenti nel territorio, con il patrocinio della Provincia di Siena;
- presenza, su richiesta dell’Ente, ai principali eventi organizzati dall’Amministrazione, realizzazione di foto e video (che andranno a far parte dell’archivio provinciale) e inoltro in giornata (per quanto possibile) dei comunicati;
- attività di informazione diretta ai media (agenzie di stampa, quotidiani e periodici, emittenti radiofoniche e televisive) con individuazione dei temi da comunicare;
- qualsiasi altra attività connessa ed inerente all’oggetto sopra indicato.

**DURATA DELL’INCARICO**

L’incarico decorrerà dalla stipula del contratto e fino al 31.10.2022.

**CORRISPETTIVO**

Il compenso totale per l’incarico in oggetto è pari ad € 8.500,00.

I compensi soprariportati sono comprensivi di ogni eventuale onere previsto per legge (contributi previdenziali, Iva o Irap) in relazione alla tipologia contrattuale che sarà proposta. Nel compenso si intendono inclusi tutti gli eventuali oneri e le spese inerenti l’accesso con mezzo proprio o con mezzo pubblico di trasporto sia alla sede provinciale che ai luoghi individuati per lo svolgimento degli incontri e delle manifestazioni cui il referente per l’informazione deve partecipare. La liquidazione del compenso avverrà su presentazione di regolare documentazione fiscale da parte dell’interessato, accompagnata da relazione sull’attività svolta.

La liquidazione potrà avvenire anche in modo frazionato purché già eseguita.



### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incaricato svolgerà la propria attività senza vincoli di subordinazione, ma coordinandosi con il Presidente della Provincia di Siena, il Segretario Generale, i Dirigenti ed i vari Responsabili dei Servizi dell'Ente.

È vietato lo svolgimento di attività giornalistica che possa porsi in diretta concorrenza e/o conflitto di interessi con l'incarico svolto presso l'Amministrazione Provinciale.

### REQUISITI

- Possesso di Diploma di Laurea in materie di area giuridico- amministrativa ovvero umanistica;
- Almeno due anni, nell'ultimo quinquennio (2016/2020) di comprovata e documentabile esperienza professionale analoga presso una pubblica amministrazione;
- Iscrizione all'Albo dei Giornalisti (elenco professionisti o elenco pubblicitisti);
- Buona capacità di utilizzo degli strumenti informatici;
- Buona conoscenza della lingua inglese.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente Avviso Pubblico.**

### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Coloro che sono interessati al conferimento dell'incarico devono presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione, indirizzandola alla **Provincia di Siena – Servizio Affari Generali**.

La domanda, redatta in carta semplice sul modello Allegato 1) dell'Avviso, a pena di esclusione, deve essere firmata e corredata di documento di identità in corso di validità. Alla domanda deve essere allegato **un curriculum vitae (datato e firmato)** nel quale siano indicati: titoli di studio, esperienze di lavoro ed ogni elemento ritenuto utile ai fini della selezione.

### TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere indirizzate a: **Provincia di Siena – Servizio Affari Generali - Piazza Duomo n. 9 – 53100 Siena (SI) e devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno lunedì 14 giugno 2021** con allegati i documenti sopra indicati, mediante una delle seguenti modalità:

- 1) mediante consegna a mano all'Ufficio protocollo della Provincia di Siena Piazza Duomo n. 9 (SI), piano terreno nei giorni lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 9.00 alle 13.00 e martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00;
- 2) mediante invio alla casella di posta elettronica certificata [provincia.siena@postacert.toscana.it](mailto:provincia.siena@postacert.toscana.it);
- 3) mediante Raccomandata a mezzo del servizio postale. Non fa fede il timbro postale di spedizione.

Non saranno prese in esame le domande pervenute oltre il termine sopraindicato o mancanti della firma. Pertanto il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità della Provincia di Siena ove, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo indicato.

### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione delle domande che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti sarà effettuata attraverso procedura comparativa dei curricula ed un eventuale colloquio finalizzato ad approfondire i contenuti del curriculum e valutare l'attitudine all'incarico e la rispondenza al ruolo da ricoprire all'interno dell'Amministrazione Provinciale. In tal caso, la data ed il luogo del colloquio saranno comunicati successivamente.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto del D.Lgs. 10/08/2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".



### ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line della Provincia di Siena e sul sito istituzionale della Provincia [www.provincia.siena.it](http://www.provincia.siena.it) nella sezione "Bandi, Avvisi e Concorsi".

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Siena, 28 Maggio 2021

IL SEGRETARIO GENERALE

Dirigente *ad interim* del Settore Pianificazione ed Organizzazione Strategica

Dott. ssa Diodorina VALERINO

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i., del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è pubblicato sul sito della Provincia di Siena ([www.provincia.siena.it](http://www.provincia.siena.it))".